ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

председателя (правления)бюро первичной организации

Председатель бюро первичной организации ВОИ избирается на общем собрании инвалидов и действует на основании Устава БОИ, в преде­лах своей компетенции и полномочий по выполнению Программы БОИ - Принятых решений первичной организации и районного правления ВОИ.

Организует свою работу по плану первичной организации, согласован­ного с районным правлением ВОИ.

Добивается результативности в работе, участвует в районных мероприятиях по взаимодействию со службой соцзащиты при управлении соц­защиты населения, с участковым врачом, спонсорами-руководителями трудовых коллективов. Советом ветеранов, старейшин, профсоюзом, женсоветов и депутатами муниципальных образований, с органами местной власти в интересах и соцзащиты инвалидов.

Корректирует свои действия с районным правлением ВОИ, получая консультации и практическую помощь в пределах компетенции.

Отчитывается о проделанной работе один раз в квартал перед бюро первичной организации и от имени бюро представляет письменный отчёт районному правлению ВОИ в последнюю среду последнего месяца отчётного квартала.

Председатель бюро первичной организации выполняет следующую основную работу:

Вовлечение инвалидов в членство;

1. Обеспечение сбора членских взносов и благотворительных взносов и своевременную их сдачу в кассу район­ного правления ВОИ;

2. Проводить комиссионное адресное анкетирование инвалидов на дому с целью оказания посильной материальной помощи и составле­ния акта-обследования материального и бытового положения инвалида;

Учесть их нужды, потребность в работе в условиях дома, цеха по имею­щейся профессии или нуждается в получении новой профессии-какой?

Учесть кому нужна адресная помощь в быту, уход за постельно-лежащим инвалидом или престарелым.

Потребность в технических средствах передвижения. Обработка приусадебных участков земли.

Уточнить где инвалид работал и получил инвалидность. Какая нужна юридическая помощь.

Уточнить чем помог инвалид инвалиду, вступив в общество инвалидов.

.

3) .Выявить и взять на учёт инвалидов и детей-инвалидов, находящихся в наиболее тяжелом положении для приоритетной поддержки.

V-

Один раз в квартал представлять правлению отчет о проделанной работе в последнюю среду квартала в ВОИ районной организации.